**Status Koła Naukowego „Studencka Akademia Postępu” działającego przy Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego w Bydgoszczy.**

**Nazwa i siedziba Koła**

**§ 1.**

* Koło Naukowe „Studencka Akademia Postępu” przy Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego w Bydgoszczy.
* Siedziba Koła mieści się na w/w Wydziale, ul Prof. S. Kaliskiego 7 (od stycznia 2012, ul. Fordońska 430).

**Cele Koła i sposoby ich realizacji**

**§ 2.**

* Pozyskiwanie wiedzy z zakresu informatyki i jej zastosowaniu w zarządzaniu przedsiębiorstwem.
* Nowe technologie informacyjne
* Innowacyjność, jako atut w walce z konkurencją.
* Nabywanie praktycznych umiejętności i zdobywanie wiedzy z zakresu zarządzania projektami.
* Kształtowanie umiejętności nawiązywania współpracy z różnymi instytucjami i przedsiębiorcami w celu dokonywania porównań i uzyskania obrazu stosowanych technik informatycznych w poszczególnych przedsiębiorstwach.
* Propagowanie Dobrych Praktyk.
* Nabywanie umiejętności prezentacji materiału badawczego i opracowywanie wyników.
* Prezentowanie wyników działalności Koła w Biuletynie UTP i na stronie internetowej.

**§ 3.**

**Koło będzie realizować swoje cele poprzez:**

* Cykliczne spotkania.
* Organizowanie i udział w obozach naukowych, szkoleniach, konferencjach, seminariach krajowych i zagranicznych, spotkaniach ze specjalistami.
* Udział w pracach badawczych.
* Włączanie się w realizację projektów Unijnych.
* Podejmowanie współpracy z różnymi instytucjami i przedsiębiorcami, także w formie praktyk zawodowych.
* Podejmowanie współpracy z innymi organizacjami studenckimi, w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć.

**Członkostwo**

**§ 4.**

Członkiem Koła może być student Uniwersytetu Technologiczni- Przyrodniczego.

Nabycie Członkostwa następuje wskutek uchwały Zarządu Koła.

Samoistne wygaśnięcie Członkostwa następuje z chwilą ukończenia studiów.

Członkostwo ustaje w przypadku skreślenia z listy członków Koła na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków Koła na wniosek Zarządu Koła, wskutek nie wywiązywania się przez Członka z jego obowiązków określonych w niniejszym statucie. Członkostwo ustaje, także w przypadku dobrowolnej rezygnacji w formie pisemnej złożonej Zarządowi Koła oraz Opiekunowi

**Prawa i obowiązki członków Koła**

**§ 5.**

**Członek Koła posiada prawo:**

* Wybierać i być wybieranym do władz Koła.
* Zgłaszać własne propozycje dotyczących działalności Koła.
* Korzystać z fachowej pomocy Opiekuna Koła Naukowego oraz innych pracowników Wydziału Zarządzania wskazanych przez Opiekuna.
* Brać czynny udział we wszystkich przedsięwzięciach organizowanych przez Koło.

**Członek koła zobowiązany jest do:**

* Przestrzegania postanowień statutu.
* Czynnego udziału w działalności Koła.
* Wywiązywania się ze zobowiązań związanych z działalnością Koła.
* Uczestniczenia w zebraniach Koła.
* Dbania o dobrą opinię Koła.

**Władze Koła, zakres kompetencji, sposób powoływania i czas kadencji**

**§ 6.**

**Władze Koła stanowi Zarząd Koła w składzie:**

* Przewodniczący
* Wiceprzewodniczący
* Skarbnik

**Zakres kompetencji:**

* **Przewodniczący** *inspiruje całokształt działalności Koła, czuwa nad realizacją planu pracy oraz reprezentuje Koło na zewnątrz.*
* **Wiceprzewodniczący** *przejmuje obowiązku Przewodniczącego podczas jego nieobecności oraz pomaga mu wykonywać jego zadania.*
* **Sekretarz** *prowadzi dokumentację działalności Koła.*

**Sposób powoływania władz:**

* Władze Koła są wybierane na Walnym Zebraniu Członków, przy obecności przynajmniej 2/3 stanu osobowego Koła.
* Termin walnego zebrania ustalany jest przez Zarząd ustępujący lub na wniosek 1/3 Członków. Wybory są tajne. Kandydat do władz koła zostaje wybrany jeżeli uzyska 50%+1 głosów ważnych.
* W Walnym Zebraniu Członków mają prawo uczestniczyć wszyscy Członkowie.
* Czas trwania kadencji Władz Koła określa się na 2 lata.
* Zarząd Koła ściśle współpracuje z Opiekunem Koła, który nadzoruje działalność badawczą i gospodarkę finansową Koła oraz służy radą i pomocą w realizacji wszystkich zamierzeń Koła.

**Działalność finansowa Koła**

**§7.**

**Źródła finansowania działalności Koła:**

* Budżet Uczelni.
* Dotacje Instytucji państwowych.
* Składki.
* Sponsorzy.

**Rozliczenie działalności finansowej koła:**

* Gospodarka finansowa opiera się na przepisach finansowych obowiązujących w instytucjach państwowych, bądź innych organizacjach finansujących działalność Koła.
* Decyzję o wykorzystaniu środków finansowych przyznanych Kołu Naukowemu podejmuje Zarząd w porozumieniu z Opiekunem. Wszelkie wydatki są zatwierdzane przez Opiekuna Koła.

**Tryb uchwalania statutu i jego zmian**

**§8.**

* Statut jest uchwalany na Walnym Zebraniu podczas dyskusji Członków wraz z Opiekunem Koła.
* Decyzję o zmianie regulaminu Koła podejmuje Walne Zebranie Członków w wyniku głosowania i uzyskania większości głosów ważnych, na wniosek Zarządu Koła w porozumieniu z Opiekunem.

**Warunki i sposób rozwiązywania Koła**

**§9.**

**Koło naukowe może być rozwiązane:**

* na podstawie uchwały Koła na Walnym Zebraniu przy obecności przynajmniej 75%
* Członków w wyniku głosowania i uzyskania 75% głosów ważnych. Przy równoczesnej
* akceptacji Opiekuna Koła.
* Przez Rektora UTP.

**Postanowienia końcowe**

**§10.**

Działalność Koła Naukowego jest integralną częścią procesu dydaktycznego Uczelni i jest realizowana w oparciu o kadrę naukową i bazę materialną UTP w Bydgoszczy.