

01.10.2021

Procedura egzaminu dyplomowego

1. Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest:
 - uzyskanie wszystkich zakładanych efektów uczenia się wynikających z planu studiów i programu kształcenia oraz praktyk przewidzianych w planie studiów,
 - uzyskanie z pracy dyplomowej – od promotora i recenzenta - oceny co najmniej dostatecznej,
 - pozytywne zweryfikowanie pracy dyplomowej przez Jednolity System Antyplagiatowy.
2. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją, której przewodniczy Prodziekan ds. kształcenia i spraw studenckich albo upoważniony przez niego nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora habilitowanego. Oprócz przewodniczącego w skład komisji wchodzi: promotor i recenzent. Komisja może być uzupełniona o drugiego recenzenta lub innych członków.
3. Egzamin dyplomowy na wniosek studenta lub promotora może mieć charakter otwarty:
 - wniosek o egzamin otwarty student lub promotor składa do Prodziekana ds. kształcenia i spraw studenckich wraz z egzemplarzem pracy dyplomowej,
 - Prodziekan ds. kształcenia i spraw studenckich informuje o miejscu i terminie egzaminu otwartego na stronie internetowej wydziału na co najmniej 7 dni przed jego planowanym terminem,
 - szczegółowy przebieg egzaminu otwartego ustala Prodziekan ds. kształcenia i spraw studenckich.
4. Termin egzaminu oraz skład komisji egzaminacyjnej wyznacza Prodziekan ds. kształcenia i spraw studenckich. Informacje te umieszczone zostają przez pracownika Dziekanatu w protokole egzaminacyjnym.
5. Warunkiem wyznaczenia terminu obrony jest złożenie w Dziekanacie kompletu podpisanych dokumentów: pracy dyplomowej, oświadczenia, raportu z systemu antyplagiatowego oraz dwóch recenzji.
6. Pracownik Dziekanatu informuje dyplomanta o terminie egzaminu dyplomowego nie później niż na 1 tydzień przed egzaminem dyplomowym.
7. Student, w tygodniu poprzedzającym obronę składa do Dziekanatu:
 - **dowody wpłaty** za dyplom w języku polskim, dowód wpłaty za dyplom w języku angielskim - jeśli student wnioskuje o taki dyplom - **opłatę za dyplomy dokonują tylko studenci rozpoczynający studia przed rokiem akademickim 2019/2020**, opłatę student dokonuje na indywidualne konto /USOS/,
 - **legitymację studencką** - do zwrotu legitymacji nie są zobowiązane osoby, które ukończyły studia pierwszego stopnia, gdyż zachowują one prawa studenta do dnia 31 października roku, w którym ukończyły studia. Natomiast, jeżeli student studiów

pierwszego stopnia ukończy studia po 31 października, jest zobowiązany do zwrotu legitymacji. Studenci studiów drugiego stopnia oddają legitymację studencką w Dziekanacie przed obroną.

8. Przewodniczący komisji egzaminacyjnej przed obroną odbiera z Dziekanatu protokół egzaminacyjny i recenzje pracy.
9. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym i stanowi sprawdzian wiedzy studenta związanej z kierunkiem studiów i tematem pracy dyplomowej.
10. Egzamin dyplomowy składa się z dwóch części: jawnej i niejawnej.
11. Część jawna:
 - a) egzaminu dyplomowego licencjackiego/inżynierskiego składa się z:
 - ustnej prezentacji pracy dyplomowej przez studenta;
 - dyskusji dotyczącej pracy dyplomowej;
 - odpowiedzi studenta na jedno pytanie komisji, obejmujące problematykę związaną z tematyką pracy dyplomowej,
 - odpowiedzi studenta na dwa wylosowane pytania (lista zagadnień umieszczona jest na stronie Wydziału) dotyczące treści kształcenia związanych z kierunkiem studiów.
 - b) egzaminu dyplomowego magisterskiego składa się z:
 - prezentacji pracy dyplomowej przez studenta (PowerPoint lub inna aplikacja);
 - dyskusji dotyczącej pracy dyplomowej
 - odpowiedzi studenta na dwa pytania komisji, obejmujące problematykę związaną z tematyką pracy dyplomowej
 - odpowiedzi studenta na jedno wylosowane pytanie (lista zagadnień umieszczona jest na stronie Wydziału), dotyczące treści kształcenia związanych z kierunkiem studiów.
12. W części niejawnej komisja uzgadnia i ustala:
 - ocenę końcową z pracy dyplomowej na podstawie oceny promotora i recenzenta,
 - ocenę z egzaminu dyplomowego,
 - ocenę na dyplomie.
13. Wymagania dotyczące prezentacji przez studenta pracy dyplomowej:
 - czas trwania prezentacji: do 10 minut,
 - zakres prezentacji: geneza i cel pracy, zadanie i sposób jego realizacji, zakres przeprowadzonych analiz, efekty proponowanych rozwiązań, wnioski końcowe.
14. Z przebiegu egzaminu sporządza się protokół, w który wpisuje się zadane pytania i oceny z egzaminu dyplomowego. Protokół podpisany jest przez przewodniczącego oraz członków komisji. Protokół po obronie zostaje w teczce studenta.
15. Przy odpowiedzi na pytania egzaminacyjne student może otrzymać najwyżej jedną ocenę niedostateczną. W przypadku otrzymania więcej niż jednej oceny niedostatecznej z odpowiedzi na pytania komisji student otrzymuje ocenę niedostateczną z egzaminu dyplomowego.
16. Ocenę z egzaminu dyplomowego ustala się na podstawie średniej z ocen uzyskanych z prezentacji obrony pracy oraz odpowiedzi na pytania komisji.

17. Za poprawne wypełnienie protokołu egzaminacyjnego odpowiedzialny jest przewodniczący komisji egzaminacyjnej.
18. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do tego egzaminu w ustalonym terminie, Prodziekan ds. kształcenia i spraw studenckich wyznacza drugi termin jako ostateczny.
19. Drugi egzamin nie może się odbyć wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od daty pierwszego egzaminu.
20. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego w drugim terminie, wydaje się decyzję o skreśleniu z listy studentów.
21. Decyzja komisji jest ostateczna.
22. Ukończenie studiów następuje po zdaniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.
23. Podstawą obliczenia ostatecznego wyniku studiów, których program przewiduje pracę dyplomową (ocena na dyplomie), są:
 - a) średnia arytmetyczna z ocen z przedmiotów objętych planem studiów (A);
 - b) ocena pracy dyplomowej wystawionej przez komisję na podstawie ocen recenzenta i promotora (B);
 - c) ocena z egzaminu dyplomowego (C).Wynik studiów wylicza się wg wzoru: $0,6 A + 0,2 B + 0,2 C$.
24. W dyplomie ukończenia studiów wpisuje się wynik studiów zgodnie z zasadą:
 - a) od 4,51 bardzo dobry;
 - b) od 4,26 dobry plus;
 - c) od 3,76 dobry;
 - d) od 3,26 dostateczny plus;
 - e) od 3,00 dostateczny.
25. Po egzaminie dyplomowym, w wyniku którego student otrzymał ocenę co najmniej dostateczną, wydane zostaje studentowi zaświadczenie o ukończeniu studiów.
26. Dokumentacja egzaminu dyplomowego po obronie zostaje przekazana przez przewodniczącego komisji egzaminacyjnej do Dziekanatu, gdzie jest archiwizowana.