Bydgoszcz, 4 listopada 2026

Procedura uznawania efektów uczenia się

1. **Złożenie podania przez studenta -** Student przesyła drogą mailową do Prodziekana ds. kształcenia i spraw studenckich podanie o uznanie efektów uczenia się, sporządzone na obowiązującym wzorze, wraz z wymaganymi załącznikami. Uznaniu mogą podlegać efekty uczenia się uzyskane w ciągu ostatnich 3 lat.
2. **Przekazanie podania do Rady Programowej -** Prodziekan ds. kształcenia i spraw studenckich przekazuje podanie wraz z załącznikami do Rady Programowej właściwego kierunku studiów.
3. **Rekomendacja Rady Programowej -** Rada Programowa analizuje zgodność wcześniej uzyskanych efektów uczenia się z efektami określonymi dla danego przedmiotu. Zamieszcza rekomendację dotyczącą ich uznania na formularzu podania, a następnie przekazuje dokumentację prowadzącemu przedmiot.
4. **Rekomendacja prowadzącego przedmiot -** Prowadzący przedmiot dokonuje oceny możliwości uznania efektów uczenia się i zamieszcza swoją rekomendację na formularzu podania. Następnie przekazuje dokumentację Prodziekanowi ds. kształcenia i spraw studenckich.
5. **Podjęcie decyzji i poinformowanie zainteresowanych -** Prodziekan ds. kształcenia i spraw studenckich, na podstawie rekomendacji Rady Programowej oraz prowadzącego przedmiot, podejmuje ostateczną decyzję w sprawie uznania efektów uczenia się i informuje o niej studenta oraz prowadzącego przedmiot.